**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewinie ul. Pomorska 40/1, 84-250 Gniewino;

2) aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych można napisać do wyznaczonego inspektora ochrony danych **Sławomira Olczyk**, Inspektor Ochrony Danych jest dostępny pod adresem email : inspektor.abi2@gmail.com

3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań gminy określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c i e ww. rozporządzenia oraz art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

4) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym;

5) Pana/Pani dane osobowe będą udostępniane bankowi w przypadku dyspozycji przekazywania stypendium szkolnego na wskazane przez Pana/Panią konto bankowe
i Samorządowemu Kolegium Odwoławczemu w Gdańsku w przypadku wniesienia odwołania od decyzji organu I instancji;

6) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, tj. zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

7) posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, poprawiania;

8) ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia;

9) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obligatoryjne.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjmuję do wiadomości.

Kopię klauzuli informacyjnej otrzymałem/otrzymałam

 …........................................................

Data, podpis wnioskodawcy

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОЛОЖЕННЯ**

Відповідно до ст. 13 сек. 1 і сек. 2 Регламенту Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року. про захист осіб у відношенні

з обробкою персональних даних та щодо вільного переміщення таких даних, а також скасування Директиви 95/46 / EC (Загальний регламент захисту даних), повідомляємо, що:

1) розпорядником ваших персональних даних є керівник міського центру соціальної допомоги в м. Гневіно, вул. Поморська 40/1, 84-250 Гневіно;

2) для отримання додаткової інформації про обробку ваших персональних даних, ви можете написати призначеному уповноваженому із захисту даних Славомир Ольчик, Посадовець із захисту даних доступний за такою адресою електронної пошти: inspektor.abi2@gmail.com

3) персональні дані будуть оброблятися з метою виконання статутних завдань ґміни, зазначених у Законі від 8 березня 1990 року про місцеве самоврядування (тобто в Законі від 2018 року, ст. 994 із змінами) та Законі від 7 вересня. 1991 р. про систему освіти (тобто Законодавчий журнал 2017 р., ст. 2198 зі змінами) відповідно до ст. 6 сек. 1 пункт c і e вище положення та ст. 9 сек. 2 літ. g Регламенту Європейського Парламенту та Ради Європи від 27 квітня 2016 р.;

4) надання вами персональних даних є обов'язковою вимогою законодавства;

5) Ваші персональні дані будуть надані банку у разі отримання вказівки про перерахування шкільної стипендії на вказаний Вами банківський рахунок

та Апеляційний суд місцевого самоврядування м. Гданськ у разі оскарження рішення органу першої інстанції;

6) Ваші персональні дані зберігатимуться протягом визначеного законом строку, тобто відповідно до розпорядження Прем’єр-міністра від 18 січня 2011 року про службові інструкції, єдині матеріальні переліки справ та інструкції щодо організації та сфери діяльності архівів компанії. ;

7) ви маєте право на доступ до ваших персональних даних, виправлення та виправлення їх;

8) Ви маєте право подати скаргу до контролюючого органу: Голови Управління із захисту персональних даних, якщо вважаєте, що обробка персональних даних порушує положення вищезазначених нормативні акти;

9) Надання персональних даних є законодавчою вимогою та є обов’язковим.

Я підтверджую, що визнаю наведену вище інформацію.

Я отримав копію інформаційного пункту

 .....................................
 Дата, підпис заявника